

## SKOLANS MÖTE MED FÖRETAGET

Läs igenom och använd nedan angivna frågor som ett stöd i anslutning till ert möte med skolan/klassen/eleven - för ett positivt samarbete!

### UPPFÖRANDE/BEMÖTANDE

- Hur vill vi att företaget ska uppfatta oss?
  - *Pålästa nyfikna och intresserade*
- Hur drabbar det företaget om vi lämnar sent återbud?
  - *Det beror på ålder etc*
- *Framförhållning*



### GENOMFÖRANDE

Hur förbereder skolan sig före genomförandet av en aktivitet? Fundera och svara på nedanstående punkter. (läraren)

### FÖRE AKTIVITETEN

- Vilken funktion på vår skola har kontakten med företaget?
  - *Berörd lärare*
- Vad förväntas av oss?
  - *Eleven tar kontakt själv vid APL/praktik/prao*
- Vem tar emot och introducerar om aktiviteten sker på skolan?
- Hur presenterar vi vår skola?
- Hur involverar vi eleverna i aktiviteten?
- Kontakta och håll företaget informerade om syftet och uppföljning
- Sätt in aktiviteten i ett sammanhang (kopplat till skolämne, allmänt om branschen, bakgrund om företaget)
- Förbered eleverna på aktiviteten (eventuellt pratmanus om eleven ska ta kontakt, frågor, hur vill jag bli bemött, hur vill jag ha det på en arbetsplats, regler: skyddskläder, smycken, hårnät...)
- Informera företaget om enskild elev eller klass
  - *Tolk*
  - *Diagnos*
  - *Särskilt bemötande*
  - *Eventuell behovsanpassning*
- *Vid bokning av aktivitet: presentera dig, var du kommer ifrån och syftet*
- *Digitalt dokument; bedömning etc närvaro*

### **UNDER AKTIVITETEN**

- Visa intresse/ställ frågor
- Visa hänsyn
- Kolla av elevernas förståelse
- Ta ansvar för gruppens beteende
- *Vid bokning av aktivitet: presentera dig, var du kommer ifrån och syftet*
- *Uppfyll företagets givna instruktioner (passa tider, klädsel, hörselskydd...)*
- *Läraren stämmer av med företaget genom besök/telefon/e-post vid t.ex. prao/APL/praktik*

### **EFTER AKTIVITETEN**

- Utvärdering med företaget
- Efterfrågas återkoppling om hur läraren jobbade vidare efter aktiviteten
- Vad kan vi förbättra till nästa gång?
- *Be om intyg från företaget som eleven kan använda som referens i framtiden (prao/APL/praktik)*